

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
А.В. Киселева
28.04.2015 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МКДОУ № 196
О.В. Прокопьева
Приказ от 28.04.2015 г. № 62-ОД



Положение об общем собрании трудоувого коллектива

муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 196»
города Кирова

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 196» города Кирова (далее - МКДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива МКДОУ является высшим органом самоуправления МКДОУ и способствует развитию творческой инициативы всех работников, широкому распространению передового педагогического опыта и творческой инициативы работников, творческой взаимопомощи, повышению эффективности и качества труда каждого члена коллектива, дальнейшему совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в соответствии с государственным стандартом.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем общего собрания трудового коллектива.
- 1.5. Решения общего собрания трудового коллектива МКДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания трудового коллектива

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность МКДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов, социальных гарантий и льгот всем членам коллектива.

3. Функции общего собрания трудового коллектива

- 3.1. Общее собрание трудового коллектива:
 - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников МКДОУ;
 - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития МКДОУ;
 - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МКДОУ;
 - вносит изменения и дополнения в Устав МКДОУ, другие локальные акты;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МКДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МКДОУ;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МКДОУ;
 - вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной, образовательной и управленческой деятельности МКДОУ;
 - определяет размер доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в МКДОУ средств из фонда оплаты труда;
 - определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МКДОУ;
 - вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и МКДОУ;

- заслушивает отчеты заведующего МКДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по АХЧ, старшего воспитателя, председателя педсовета и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МКДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского комитета и общего родительского собрания МКДОУ;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МКДОУ, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения;
- принимает решение об объявлении коллективной забастовки, приостановке или прекращении ее, избирает орган, возглавляющий забастовку;
- утверждает кандидатуры работников для предоставления к государственным и отраслевым наградам.

4. Права и обязанности членов общего собрания трудового коллектива

- 4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:
- участвовать в управлении МКДОУ;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
 - пользоваться необходимыми отчетными, справочными документами и локальными актами.
- 4.2. Каждый член общего собрания трудового коллектива имеет право:
- потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности МКДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;
 - вносить предложения о предоставлении работников к отраслевым и государственным наградам.
- 4.3. Каждый член общего собрания трудового коллектива обязан:
- посещать все заседания общего собрания трудового коллектива;
 - активно участвовать в решении всех обсуждаемых вопросов;
 - соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
 - соблюдать этические нормы в дискуссии;
 - строго выполнять обязанности, возложенные на него Уставом МКДОУ.

5. Организация управления общим собранием трудового коллектива

- 5.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники МКДОУ.
- 5.2. На заседание общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

- 5.4. Председатель общего собрания трудового коллектива:
- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений, отчитывается о выполнении решений на следующем заседании.
- 5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 5.6. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % членов трудового коллектива МКДОУ.
- 5.7. Решение общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало две трети присутствующих.
- 5.8. Решение общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МКДОУ.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

- 6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления МКДОУ – педагогическим советом, родительским комитетом:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, родительского комитета МКДОУ;
 - представление на ознакомление педагогическому совету и родительскому комитету МКДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания трудового коллектива;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и родительского комитета МКДОУ.

7. Ответственность общего собрания трудового коллектива

- 7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

- 8.1. Заседания общего трудового коллектива оформляются протоколом.
- 8.2. В деле протоколов фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 8.5. Дело протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах МКДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).
- 8.6. Решения общего собрания трудового коллектива утверждаются приказом заведующего МКДОУ.